

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

K/02/2017/AI

Regulamin Konkursu na wybór Rezydenta w Art_Inkubatorze w Fabryce Sztuki w Łodzi (KLUBOKAWIARNIA)

§ 1

Informacje ogólne

1. Oferta Art_Inkubatora skierowana jest do sektora artystycznego, kreatywnego tj. dotyczy tych rodzajów działalności, które łączą kreację, produkcję i komercjalizację niematerialnych i materialnych dzieł o charakterze kulturalnym oraz aktywności, które mają swoje źródło w indywidualnej kreacji, zdolnościach i talencie, mające potencjał tworzenia dobrobytu i miejsc pracy, poprzez produkcję i eksploatację własności intelektualnej.
2. Na potrzeby konkursu przyjmuje się definicję sektorów objętych wsparciem jako - **profil działalności Art_Inkubatora:**
 - przemysł filmowy, video i produkcji audiowizualnej;
 - przemysł muzyczny;
 - przemysł wydawniczy;
 - przemysł medialny (telewizja, radio, prasa, internet, mobile);
 - przemysł reklamy;
 - projektowanie graficzne;
 - wzornictwo przemysłowe;
 - projektowanie ubioru;
 - architekturę;
 - galerie i handel sztuką ;
 - sztuki sceniczne (performatywne);
 - sztuki wizualne;
 - fotografia;
 - literatura;
 - działalność artystów;
 - rzemiosło artystyczne i rękodzieło;
 - konserwacja zabytków i dzieł sztuki;
 - gry komputerowe i oprogramowanie;
 - doradztwo w wyżej wymienionych obszarach.

§ 2

Organizator konkursu

1. Organizatorem Konkursu jest **Fabryka Sztuki w Łodzi**, ul. Tymienieckiego 3, 90-365 Łódź, konkurs@fabrykaszutki.org
2. Konkurs jest realizowany w siedzibie Organizatora.
3. Informacja o Konkursie zostanie opublikowana na stronach internetowych Organizatora (www.fabrykaszutki.org, www.artinkubator.com).

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

§ 3

Cel Konkursu

1. Celem Konkursu jest wyłonienie podmiotu (osoby fizycznej lub przedsiębiorcy), który po podpisaniu umowy o współpracy stanie się Rezydentem Art_Inkubatora w Fabryce Sztuki w Łodzi.
2. Wybór podmiotów zostanie dokonany poprzez ocenę formalną oraz merytoryczną złożonego Formularza Konkursowego.
3. Rezydenta Art_Inkubatora definiuje się jako wyłonionego w drodze Konkursu przedsiębiorcę, który ma podpisaną Umowę o współpracy z Fabryką Sztuki w Łodzi:
 - a) w przypadku osób fizycznych - umowa zostanie podpisana po rozpoczęciu działalności gospodarczej we własnym imieniu, co powinno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 60 dni od momentu zaproszenia przez Organizatora do podpisania umowy;
 - b) w przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą - umowa o współpracy zostanie podpisana po rozstrzygnięciu Konkursu, nie później niż 60 dni od rozstrzygnięcia Konkursu.
4. Rezydent będzie miał dostęp do:
 - a) preferencyjnych zasad korzystania z powierzchni podstawowej - klubokawiarnia ;
 - b) preferencyjnych zasad korzystania z powierzchni dodatkowych usług wsparcia.
5. Szczegółowe określenie powierzchni podstawowej stanowi Załącznik nr 1 do Formularza Konkursowego oraz plan architektoniczny przestrzeni podstawowej stanowi Załącznik nr 5.
6. Szczegółowe określenie powierzchni dodatkowych stanowi Załącznik nr 2 do Formularza Konkursowego.
7. Szczegółowe określenie usług wsparcia stanowi Załącznik nr 3 do Formularza Konkursowego.

§ 4

Pomoc *de minimis*

1. Rezydent będzie prowadzić w Art_Inkubatorze działalność gospodarczą oraz otrzymywać wsparcie w postaci *pomocy de minimis*, zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (zwanym dalej Rozporządzeniem de minimis).
2. W ramach niniejszego Konkursu dopuszczalny okres wsparcia w postaci pomocy de minimis dla Rezydenta będzie obejmować okres do jednego roku od chwili podpisania umowy o współpracy z możliwością przedłużenia do 3 lat od chwili podpisania umowy o współpracy. Wysokość wsparcia w ramach *pomocy de minimis* będzie wyliczana indywidualnie dla Rezydenta .
3. *Pomoc de minimis* dla Rezydenta udzielana będzie w następującym zakresie:
 - a) preferencyjne koszty związane z udostępnieniem przestrzeni podstawowej - klubokawiarnia;
 - b) preferencyjne koszty związane z udostępnieniem przestrzeni dodatkowych;
 - c) wirtualny pakiet kwotowy do wykorzystania przez Rezydenta na usługi wsparcia.
4. Na chwilę ogłoszenia Konkursu prognozowana wielkość *pomocy de minimis* udzielona indywidualnemu Rezydentowi
 - w rocznym okresie wsparcia wynosi (wartość przybliżona) – 133 320,00 PLN;
 - w trzyletnim okresie wsparcia wynosi (wartość przybliżona) – 399 960,00 PLN.
5. Szczegółowe zapisy dotyczące zakresu i wielkości przyznanej pomocy publicznej zostaną zawarte dla Rezydenta w Umowie o współpracy.

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

§ 5

Uczestnicy

1. Uczestnikami Konkursu mogą być:
 - a) Osoby fizyczne;
lub
 - b) osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą (zwane dalej w Regulaminie Przedsiębiorcami).
2. **Osoby fizyczne** muszą spełniać następujące warunki:
 - a) zamierzają założyć działalność gospodarczą należąca do sektora kreatywnego (zgodne z profilem działalności Art_Inkubatora) wraz z funkcjami gastronomicznymi;
 - b) w przypadku zaproszenia do podpisania Umowy o współpracy w ramach niniejszego Konkursu zarejestrować działalność gospodarczą w ramach Art_Inkubatora, w terminie nie dłuższym niż 60 dni od chwili ogłoszenia wyników Konkursu;
 - c) po podpisaniu Umowy o współpracy (uzyskaniu statusu Rezydenta w Art_Inkubatorze) prowadzić działalność gospodarczą w ramach Art_Inkubatora (adres głównego miejsca wykonywania działalności lub siedziby);
 - d) działalność gospodarczą, którą zamierzają założyć, nie podlega wykluczeniu z udzielenia pomocy *de minimis*.
3. **Przedsiębiorcy** muszą spełniać następujące warunki:
 - a) Spełniać warunki Zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw: mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro. (zgodnie z Commission Recommendation 2003/361/EC of 6 May 2003 concerning the definition of micro, small and medium-sized enterprises [OJ L 124 of 20.5.2003]);
 - b) zamierzają prowadzić działalność gospodarczą należąca do sektora kreatywnego (zgodne z profilem działalności Art_Inkubatora) wraz z funkcjami gastronomicznymi;
 - c) funkcjonować w obrocie gospodarczym jako przedsiębiorca nie dłużej niż 5 lat (1825 dni) przed dniem zgłoszenia do niniejszego Konkursu;
 - d) po podpisaniu Umowy o współpracy (uzyskaniu statusu Rezydenta w Art_Inkubatorze) prowadzić działalność gospodarczą w ramach Art_Inkubatora (adres głównego miejsca wykonywania działalności lub siedziby);
 - e) prowadzona działalność gospodarcza nie podlega wykluczeniu z udzielenia pomocy *de minimis*;
 - f) złożyć oświadczenie, że nie posiada zaległości w zapłacie podatków lub składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego ani nie jest wobec niego prowadzona egzekucja.

§ 6

Procedura naboru

1. Rekrutacja do Konkursu rozpocznie się **26 kwietnia 2017 roku**.
2. Dokumenty Konkursowe można pobrać ze stron Organizatora: www.fabrykasztuki.org; www.artinkubator.com.
3. Przystąpienie do Konkursu następuje poprzez złożenie Formularza Konkursowego;
4. Każdy z Uczestników Konkursu może złożyć tylko jeden Formularz Konkursowy. W przypadku złożenia więcej niż jednego Formularza Konkursowego, wszystkie Formularze złożone przez Uczestnika Konkursu zostaną odrzucone.
5. Formularz Konkursowy jest dokumentem generowanym za pośrednictwem Formularzy Google.
6. Wypełniony Formularz Konkursowy należy przesłać elektronicznie w terminie do dnia **15 maja 2017 roku, do godziny 10.00** (ostateczny termin złożenia formularza). **Formularz, który wpłynie po godzinie 10.00 zostanie odrzucony (nie będzie podlegał ocenie).**

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

7. Osoba składająca Formularz otrzyma potwierdzenie jego złożenia drogą mailową, na adres mailowy wskazany w Formularzu, w ciągu 48 godzin od jego wysłania (wraz z nadanym przez Organizatora numerem Formularza).
8. Organizator Konkursu (w trakcie jego trwania) przeprowadzi spotkania poświęcone omówieniu dokumentów konkursowych wraz z prezentacją powierzchni podstawowych. Spotkania odbędą się w siedzibie Organizatora, w Łodzi przy ul. Tymienieckiego 3 w terminach:
 - 5 maja (piątek) o godzina 11.00;
 - 8 maja (poniedziałek) o godzinie 10.00.
9. Organizator Konkursu (w trakcie jego trwania) umożliwi indywidualne konsultacje dotyczące konkursu (bez możliwości oglądania powierzchni podstawowej). Występuje konieczność umówienia się na konsultacje drogą mailową pod adresem art_in@fabrykaszutki.org. Ilość miejsc na konsultacjach jest ograniczona. W razie zainteresowania organizator przewiduje możliwość wyznaczenia dodatkowych terminów konsultacji. Konsultacje odbędą się w siedzibie Organizatora, w Łodzi przy ul. Tymienieckiego 3 w terminach:
 - 6 maja (sobota) w godzinach 11.00 – 14.00;
 - 8 maja (poniedziałek) w godzinach 11.00 – 14.00;
 - 9 maja (wtorek) w godzinach 11.00 – 14.00.
10. Kolejność składania Formularzy Konkursowych nie ma znaczenia dla ich oceny.

§ 7

Ocena Formalna Formularza Konkursowego

1. Ocena formalna Formularzy prowadzona będzie przez pracownika Organizatora.
2. Ocena odbywać się będzie w oparciu o kryteria oceny formalnej zawarte w § 5 niniejszego Regulaminu.
3. Niespełnienie jednego lub więcej z kryteriów § 5 jest jednoznaczne z wykluczeniem Uczestnika z dalszego udziału w konkursie z przyczyn formalnych.
4. Ocena formalna Formularza zakończy się najpóźniej w terminie 7 dni od ostatecznego terminu złożenia Formularzy Konkursowych.
5. Powody odrzucenia Formularza Konkursowego na etapie oceny formalnej - na życzenie danego Uczestnika, którego Formularz został odrzucony - zostaną przekazane w formie pisemnej.
6. Formularze poprawne pod względem formalnym zostaną poddane ocenie merytorycznej.

§ 8

Ocena Merytoryczna Formularza Konkursowego

1. Niezwłocznie po zakończeniu oceny formalnej Formularzy rozpocznie się ocena merytoryczna.
2. Formularze pozytywnie ocenione na etapie oceny formalnej podlegać będą cenie merytorycznej.
3. Ocena merytoryczna składa się z dwóch etapów:
 - a) Etap pierwszy - ocena Formularza Konkursowego;
 - b) Etap drugi - rozmowa kwalifikacyjna z Uczestnikiem Konkursu.
4. Etap pierwszy oceny merytorycznej Formularza Konkursowego:
 - a) Etap pierwszy oceny merytorycznej powinien być przeprowadzony w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia oceny formalnej. W uzasadnionych przypadkach termin oceny może zostać przedłużony.
 - b) W wyniku oceny merytorycznej Formularzy po pierwszym etapie powstaną dwie listy rankingowe:
 - lista Uczestników rekomendowanych do kolejnego etapu;
 - lista Uczestników nie rekomendowanych do kolejnego etapu konkursu;
 - c) Listy rankingowe zostaną opublikowane niezwłocznie po przeprowadzeniu oceny merytorycznej przez Komisję Konkursową;

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

- d) Listy rankingowe będą zawierały listę numerów nadanych Formularzom Uczestników konkursu.
5. O zakwalifikowaniu do drugiego etapu oceny merytorycznej Uczestnik zostanie powiadomiony przez Organizatora poprzez e-mail lub telefonicznie - zgodnie z danymi kontaktowymi z Formularza Konkursowego.
 6. Etap drugi oceny merytorycznej to rozmowa kwalifikacyjna z Uczestnikiem Konkursu:
 - a) Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w dniach **23 i 24 maja 2017 roku** ;
 - b) Uczestnik konkursu zostanie poinformowany o terminie rozmowy kwalifikacyjnej w momencie przekazania mu informacji o zakwalifikowaniu się do drugiego etapu Konkursu;
 - c) Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona w godzinach pracy Organizatora (9:00-17:00);
 - d) Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona w siedzibie Organizatora.
 7. Formularz Konkursowy zostanie odrzucony jeżeli Uczestnik nie stawi się do drugiego etapu oceny merytorycznej w terminie wskazanym przez Organizatora.
 8. Rozmowa kwalifikacyjna będzie składała się z sesji pytań i odpowiedzi dotyczących formularza Konkursowego oraz przedstawionej przez Uczestnika Konkursu prezentacji
 9. Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej zostanie zarejestrowany przez Organizatora za pomocą kamery wideo lub utrwalony na innym nośniku. Nagranie to będzie stanowiło załącznik do dokumentacji konkursowej i nie będzie ujawniane innym Uczestnikom Konkursu. Przystępując do drugiego etapu oceny merytorycznej Uczestnik wyraża zgodę na rejestrację rozmowy kwalifikacyjnej.
 10. Rozmowa Kwalifikacyjna będzie prowadzona przez członków Komisji Konkursowej.
 11. Ocena rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzona będzie niezależnie przez co najmniej trzech Członków Komisji Konkursowej.
 12. Ocena rozmowy kwalifikacyjnej polega na przyznaniu punktacji (od 1 do 10 punktów) przez każdego z Członków Komisji Konkursowej prowadzącego ocenę rozmowy w ramach drugiego etapu.
 13. Końcowa ocena rozmowy kwalifikacyjnej (ilość punktów) jest średnią ocen punktowych przyznanych przez poszczególnych Członków Komisji Konkursowej oceniających daną rozmowę kwalifikacyjną.
 14. Po Etapie drugim oceny merytorycznej zostaną opublikowane ostateczna lista rankingowa zawierające numer Formularza wraz z ilością punktów uzyskanych w drugim etapie Konkursu.
 15. Uczestnik znajdujący się na pierwszym miejscu listy rankingowej otrzyma zaproszenie do podpisania Umowy o współpracy.

§ 9

Komisja Konkursowa

1. Komisja Konkursowa, powołana przez Organizatora konkursu, przeprowadza ocenę merytoryczną Formularzy Konkursowych.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą pracownicy Organizatora i zaproszeni Eksperti.
3. Członka Komisji Konkursowej nie może łączyć z Uczestnikiem Konkursu, którego Wniosek Konkursowy ocenia, stosunek faktyczny lub prawny tego rodzaju, który mógłby budzić wątpliwości co do jego bezstronności, a w szczególności:
 - a) związek małżeński;
 - b) stosunek pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej albo w linii bocznej do drugiego stopnia, przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - c) stosunek pracy z Uczestnikiem Konkursu.
4. W razie wystąpienia okoliczności, o której mowa w punkcie 3 Członek Komisji Konkursowej zobowiązany jest do wyłączenia się z oceny danego Formularza Konkursowego.
5. Skład Komisji Konkursowej nie jest jawny.

ART INKUBATOR w FABRYCE SZTUKI

§ 10 Ogłoszenie wyników

1. Lista rankingowa zostanie opublikowana najpóźniej 7 dni od zakończenia oceny merytorycznej.
2. Publikacja listy rankingowej po etapie drugim oceny merytorycznej jest równoznaczna z ogłoszeniem wyników konkursu.
3. Organizator nie przewiduje procedury odwoławczej.

§ 11

1. Złożenie Formularza Konkursowego jest jednoznaczne ze złożeniem wniosku o udzielenie pomocy de minimis przez Uczestnika Konkursu.
2. Wyłączną podstawę regulującą Konkurs stanowi niniejszy Regulamin, który jest jednocześnie jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.
3. W istotnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu Konkursu.
4. Wszelkie ewentualne zmiany Regulaminu Konkursu oraz dodatkowe informacje będą publikowane na stronach internetowych Organizatora (www.fabrykaszutki.org, www.artinkubator.com).
5. Przystępując do Konkursu każdy Uczestnik akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 12

Wykaz Dokumentów Konkursowych

1. Regulamin Konkursu;
2. Załączniki do Regulaminu Konkursu:
 - Załącznik nr 1 - Szczegółowe określenie powierzchni podstawowej
 - Załącznik nr 2 - Szczegółowe określenie powierzchni dodatkowych;
 - Załącznik nr 3 - Szczegółowe określenie usług wsparcia;
 - Załącznik nr 4 - Istotne postanowienia Umowy o współpracy;
 - Załącznik nr 5 – Plany architektoniczne;
 - Załącznik nr 6 - Wytyczne do Konkursu;
 - Załącznik nr 7 – wzór Formularza Konkursowego.